

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRÊT DE MATÉRIEL COMMUNAL

NOM : _____ Prénom : _____

Adresse postale : _____

N° de téléphone : ____/____/____/____/____

Mail : _____

Statut :

Organisme à but lucratif

Organisme à but non lucratif

Particulier

Déclare résider ou être installé sur la commune de Saint-Pé-de-Bigorre : Oui Non
(si oui, joindre une attestation de domicile)

Souhaite réserver le matériel suivant :

Chaises : _____

Tables : _____

Autres : _____

Objet du besoin de matériel : _____

Dates souhaitées :

du _____ à _____ h _____

au _____ à _____ h _____

Date et signature du demandeur :

Le _____ ,

Date de réception en mairie :

Le ____/____/____

Accord Mairie : Oui Non

Observations :

Cachet de la Mairie :

Les pièces justificatives nécessaires :

- Le présent formulaire complété et signé ;
- Un justificatif de domicile datant de moins de 3 mois ;
- Une copie de la carte d'identité ;
- Un chèque de caution dont le montant sera fixé par la convention de prêt :
 - o 80 € en cas de prêt de moins de 20 chaises et/ou de 10 tables ;
 - o 150 € en cas de prêt de plus de 20 chaises et/ou de 10 tables.

Ces éléments devront être communiqués au plus tard 2 jours ouvrés avant le début de la période de prêt souhaitée.

Autres informations :

Les demandes de prêt de matériel ne sont pas prioritaires et seront honorées sous réserve de disponibilités et seulement si la salle des fêtes communales n'est pas réservée.

Les manifestations organisées par les associations à but non lucratif sur Saint-Pé-de-Bigorre sont prioritaires dans leurs demandes de réservation.