

FORMULAIRE DE DEMANDE D'ORGANISATION D'UN ÉVÉNEMENT

NOM-Prénom/Raison Sociale : _____

Adresse postale : _____

N° de téléphone : ____/____/____/____/____/____ Mail : _____

Statut :

Organisme à but lucratif Organisme à but non lucratif Particulier

Déclare être installé sur la commune de Saint-Pé-de-Bigorre : Oui Non

Si non, indiquer la commune : _____

SOUHAITE ORGANISER UN ÉVÉNEMENT SUR LA COMMUNE DE SAINT-PÉ-DE-BIGORRE

Objet de l'événement organisé : _____

Dates souhaitées :

du _____ à _____ h _____

au _____ à _____ h _____

Demande l'utilisation des espaces publics suivants :

Espace concerné	Cocher	Espace concerné	Cocher
Salle des Fêtes		Maison des associations	
Salle des Clabethes		Chapiteau Place des Arcades	
Plateau du Mousqué		Stade de Rugby	
Stade de Foot		Autre : _____	

Horaires souhaités : du _____ à _____ h _____

au _____ à _____ h _____

Demande le prêt de matériel communal suivant :

Espace concerné	Cocher	Espace concerné	Cocher
Chaises et/ou tables		Barrières de sécurité	
Rallonges		Buvette	
Réfrigérateur		Estrade	
Système de sonorisation portatif		Autre : _____	

Mon événement nécessite des contraintes de circulation :

Oui

Non

Routes concernées :

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Horaires souhaités : **du** _____ à _____ h _____

au _____ à _____ h _____

Mon événement nécessite des contraintes de stationnement :

Oui

Non

Parkings concernés : _____

Horaires souhaités : **du** _____ à _____ h _____

au _____ à _____ h _____

Mon événement nécessite une demande d'autorisation d'ouverture de débit de boisson temporaire :

Oui

Non

Si oui, horaires souhaités d'ouverture de la buvette : **du** _____ à _____ h _____

au _____ à _____ h _____

Date et signature du demandeur :

Le _____ ,

Date de réception en mairie :

Le ____/____/____

Observations éventuelles :

Cachet de la Mairie :